

## Wie verläuft diese Ausbildung?

1. Die Ausbildung am Kaufmännischen Berufskolleg I soll die Allgemeinbildung vertiefen und für qualifizierte kaufmännische Tätigkeiten in Wirtschaft und Verwaltung erforderliche fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse vermitteln. Das Berufskolleg vermittelt zugleich Inhalte der kaufmännischen Ausbildungsberufe und ermöglicht den Einstieg in eine verkürzte kaufmännische Berufsausbildung.
2. Sie können sich nur im Februar online auf der Seite: <https://anmeldung-bs.rpf.fr.schule-bw.de/> anmelden.  
Weitere Hinweise zur Anmeldung erhalten Sie auf unserer Homepage.
3. Nach Bestehen der vorgesehenen Probezeit (1. Schulhalbjahr) erhalten Sie gemäß Ihrer Leistungen zum Schuljahresende das Abschlusszeugnis Kaufmännisches Berufskolleg I.

## Wie geht es weiter?

Mit bestandenem Kaufmännisches Berufskolleg I und einem Durchschnitt von mindestens 3,4 in den Kernfächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft haben Sie die Möglichkeit im 2. Jahr über das Kaufmännische Berufskolleg II die Fachhochschulreife zu erreichen.

Nach erfolgreichem Abschluss des Kaufmännischen Berufskollegs II haben Sie die Möglichkeit an einer Hochschule in Baden-Württemberg zu studieren und Sie sind bestens vorbereitet für eine Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich.

## Unsere Übungsfirma

Die moderne Übungsfirma der Erwin-Teufel-Schule bietet interessierten und motivierten Schülerinnen und Schülern die Möglichkeit, typische Aufgabenfelder kaufmännischer Berufe praxisnah kennen zu lernen.

Betreut von zwei Geschäftsführerinnen und eingebunden in ein Netz von ca. 5.200 Übungsfirmen im In- und Ausland haben Sie die Aufgabe, die im Unterricht vermittelten kaufmännischen und allgemeinen Inhalte unmittelbar in die Praxis umzusetzen. Während Ihrer Mitarbeit in unserer Übungsfirma werden Sie mehrere Abteilungen durchlaufen.

Übungsfirmen sind fiktive Unternehmen, die aber wie tatsächlich existierende Unternehmen agieren. Der Aufbau der Übungsfirma entspricht betriebswirtschaftlichen Erkenntnissen, wie sie auch in realen Unternehmen Anwendung finden.

Falls Sie die entsprechenden Voraussetzungen erfüllen, haben Sie nach dem ersten Jahr die Möglichkeit ein Kaufmännisches BK II zu besuchen.

Neben dem Erwerb der Fachhochschulreife haben Sie im BK II auch die Möglichkeit den „Staatlich geprüften Wirtschaftsassistenten“ zu erwerben.

Erwin-Teufel-Schule  
Alleenstraße 40  
78549 Spaichingen  
Telefon : 07424 98248-0  
Telefax : 07424 98248-99  
E-Mail : [info@ets-spaichingen.de](mailto:info@ets-spaichingen.de)  
Internet : [www.ets-spaichingen.de](http://www.ets-spaichingen.de)



**Kaufmännisches  
Berufskolleg I und II mit  
Fachhochschulreife und  
Übungsfirma**

**Praxisnah  
Zukunftsorientiert  
Innovativ**



Unser Auftritt auf der internationalen Übungsfirmenmesse 2011



Schüler bei der Arbeit in unseren Übungsfirmen



Kaufmännisch interessierte Jugendliche werden gezielt auf die Anforderungen einer modernen Arbeitswelt in Wirtschaft und Verwaltung vorbereitet.

Gleichzeitig wird die Allgemeinbildung vertieft. Das BK I wird von vielen Schülerinnen und Schülern besucht, um ihre Ausbildungsplatzchancen im kaufmännisch-verwaltenden Bereich zu verbessern.

## Kaufmännisches Berufskolleg I mit Übungsfirma

### Unterrichtsfächer

1	Pflichtbereich	Unterricht pro Woche
	<b>Allgemeiner Bereich</b>	
	Religionslehre	1
	Geschichte mit Gemeinschaftskunde	2
	Deutsch/betriebliche Kommunikation	3
	Englisch	3
	Mathematik	2
	<b>Berufsfachlicher Bereich</b>	
	Betriebswirtschaft	7
	Kaufmännische Steuerung und Kontrolle	3
	Gesamtwirtschaft	2
	Informatik	1
	Textverarbeitung	1
2	<b>Wahlpflichtbereich</b>	
	Übungsfirma mit Projektkompetenz	5
3	<b>Wahlbereich</b>	
	Sport	2
4	<b>Praktikum</b>	
	fakultativ 4 Wochen	

### Aufnahmevoraussetzungen:

- Fachschulreife oder Mittlere Reife
- oder Versetzungszeugnis in Klasse 10 eines Gymnasiums
- oder der Nachweis eines gleichwertigen Bildungsstandes
- und Anmeldung bis zum 1. März über das zentrale Anmeldeverfahren mit Anmeldeformular der online-Anmeldung sowie beglaubigte Zeugniskopie und Lebenslauf

## Kaufmännisches Berufskolleg II mit Übungsfirma

### Unterrichtsfächer

1	Pflichtbereich	Unterricht pro Woche
	<b>Allgemeiner Bereich</b>	
	Religionslehre	1
	Geschichte mit Gemeinschaftskunde	3
	Deutsch/betriebliche Kommunikation	3
	Englisch	2
	Mathematik	4
	Physik oder Chemie oder Biologie oder Technik	2
	<b>Berufsfachlicher Bereich</b>	
	Betriebswirtschaft	5
	Kaufmännische Steuerung und Kontrolle	2
	Gesamtwirtschaft	1
	Informatik	1
	<b>Berufspraktischer Bereich</b>	
	Übungsfirma mit Projektkompetenz usw.	5
2	<b>Wahlpflichtbereich</b>	
	Nach Wahl der Schule oder Ergänzung des berufspraktischen Bereichs	2
3	<b>Wahlbereich</b>	
	Zusatzprogramm „Staatlich geprüfte Wirtschaftsassistentin bzw. „Staatlich geprüfter Wirtschaftsassistent“	2
4	<b>Praktikum</b>	
	fakultativ 4 Wochen	

Die Ausbildung am Kaufmännischen Berufskolleg II führt zur Vertiefung der fachtheoretischen und fachpraktischen Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten und befähigt zur Wahrnehmung von kaufmännischen und verwaltenden Tätigkeiten. Aufbauend auf dem Abschluss des Kaufmännischen Berufskollegs I werden die Schülerinnen und Schüler durch Weiterführung allgemein bildender und fachtheoretischer Kenntnisse zum Studium an einer Fachhochschule qualifiziert. Mit dem Abschlusszeugnis des Kaufmännischen Berufskollegs II wird die Fachschulreife erworben. Im Rahmen eines Zusatzprogramms kann der Berufsabschluss „Staatlich geprüfte Wirtschaftsassistentin“/„Staatlich geprüfter Wirtschaftsassistent“ geprüfter Wirtschaftsassistent“ erworben werden.